

HIJOS

- 1) ACTA DE NACIMIENTO DEL O LOS PROMOVENTES ORIGINAL Y DOS COPIAS
 - 2) ACTA DE DEFUNCIÓN DEL EXTRABAJADOR "ORIGINAL Y DOS COPIAS
 - 3) EN CASO DE FALLECIMIENTO DEL O LA CÓNYPUGE DEL EXTRABAJADOR (A) PRESENTAR ACTA DE DEFUNCIÓN ORIGINAL Y DOS COPIAS
 - 4) EN CASO DE QUE EL FINADO HAYA SIDO SOLTERO. CONSTANCIA DE INEXISTENCIA DE MATRIMONIO EXPEDIDA POR EL REGISTRO CIVIL ORIGINAL Y DOS COPIAS
 - 5) EN CASO DE QUE EL FINADO HAYA SIDO DIVORCIADO ACTA DE DIVORCIO ORIGINAL Y DOS COPIAS
 - 6) IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL FINADO TRES COPIAS
 - 7) IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL O LOS PROMOVENTES TRES COPIAS
 - 8) CURP DEL FINADO UNA COPIAS
 - 9) RFC DEL FINADO UNA COPIAS
 - 10) CURP DEL PROMOVENTE UNA COPIAS
 - 11) RFC DEL PROMOVENTE UNA COPIAS
 - 12) ÚLTIMO TALÓN DE PAGO QUE RECIBIÓ EN ACTIVO EL FINADO TRABAJADOR TRES COPIAS
 - 13) EN CASO DE CONTAR CON DESIGNACIÓN PRESENTAR (FORMATO SAR 04) ORIGINAL Y DOS COPIAS
 - 14) ÚLTIMO ESTADO DE CUENTA DE PENSIONISSSTE ACTUALIZADO. ORIGINAL Y DOS COPIAS
 - 15) DOMICILIO LABORAL COMPLETO - DEL FINADO TRABAJADOR (SÉ PROPORCIONARA FORMATO)
 - 16) FOLDER TAMAÑO OFICIO COLOR CREMA
 - 17) BROCHE BACCO
- *(EN ALGUNOS CASOS EN PARTICULAR PUEDEN SER NECESARIOS OTROS DOCUMENTOS)

ÚNICAMENTE SE RECIBIRÁ LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA