

## **DOCUMENTOS PARA EL TRÁMITE DEL SAR HERMANOS**

- 1) ACTA DE NACIMIENTO DEL FINADO EN ORIGINAL Y DOS COPIAS
  - 2) ACTA DE NACIMIENTO DEL O LOS PROMOVENTES EN ORIGINAL Y DOS COPIAS
  - 3) ACTA DE DEFUNCION DEL EXTRABAJADOR EN ORIGINAL Y DOS COPIAS
  - 4) ACTA DE DEFUNCION DE AMBOS PADRES EN ORIGINAL Y DOS COPIAS'
  - 5) TRES COPIAS DE IDENTIFICACIÓN DEL FINADO
  - 6) TRES COPIAS DE IDENTIFICACIÓN DEL O LOS PROMOVENTE
  - 7) UNA COPIA DEL CURP DEL FINADO
  - 8) UNA COPIA DEL RFC DEL FINADO
  - 9) UNA COPIA DEL CURP DEL O LOS PROMOVENTES
  - 10) UNA COPIA DEL RFC DEL, O LOS PROMOVENTES
  - 11) TRES COPIAS DEL ÚLTIMO TALÓN DE PAGO QUE RECIBIÓ EN ACTIVO EL FINADO TRABAJADOR
  - 12) CONSTANCIA DE INEXISTENCIA DE MATRIMONIO (SE TRAMITA EN EL REGISTRO CIVIL)  
ORIGINAL Y 2 COPIAS
  - 13) CONSTANCIA DE NO HIJOS (SE TRAMITA EN EL' REGISTRO CIVIL O EN EL JUZGADO CIVICO) EN  
ORIGIAL Y DOS COPIAS
  - 14) SOLO SI EXISTE DESIGNACIÓN: FORMATO SAR 04 ORIGINAL Y DOS COPIAS
  - 15) ORIGINAL Y DOS COPIAS DEL ÚLTIMO ESTADO DE CUENTA DE PENSIONISSSTE ACTUALIZADO  
(NO DEBE SER MAYOR A 3 MESES) '
  - 16) DOMICILIO LABORAL COMPLETO DEL FINADO > TRABAJADOR (SE LLENARA EL  
FORMATO QUE LE PROPORCIONAMOS)
  - 17) FOLDER TAMAÑO OFICIO COLOR CREMA.
- \*(EN ALGUNOS CASOS EN PARTICULAR PUEDEN SER NECESARIOS OTROS DOCUMENTOS)

**SOLO SE RECIBIRA LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA**  
**DOCUMENTOS PARA EL TRÁMITE DEL SAR**